แนวทางการดำเนินงาน

โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG
(U2T for BCG)

สำหรับสถาบันอุดมศึกษา

โดย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

- ร่าง -

แนวทางการดำเนินงาน
โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิด
ด้วยเศรษฐกิจ BCG
(U2T for BCG)

สำหรับสถาบันอุดมศึกษา

โดย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

คำนำ

แนวทางการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) จัดทำขึ้นเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาและผู้เข้าร่วมโครงการใช้เป็นแนวทางในการดำเนินโครงการให้สอดคล้องกับเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการ ประกอบด้วย เป้าหมายและแผนการดำเนินการ การบริหารโครงการ บทบาทและขอบเขตการดำเนินการ การบริหารงบประมาณโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
มิถุนายน 2565

สารบัญ

	หน้า
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	2
3. เป้าหมายและแผนการดำเนินการ	2
4. การบริหารโครงการ	3
4.1 บทบาทและขอบเขตการดำเนินการ	3
4.2 การบริหารงบประมาณโครงการ	6
4.3 การเบิกจ่ายงบประมาณ	7
ภาคผนวก	9

แนวทางการดำเนินงาน

โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG)

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาล มีแผนงานในการฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่มุ่งเน้นการรักษาระดับการจ้างงานของผู้ประกอบการและกระตุ้นศรษฐกิจของประเทศ ประกอบกับที่รัฐบาลได้กำหนดให้เศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy : BCG Economy) เป็นยุทธศาสตร์ชาติในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ โดยมีกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ BCG Economy เนื่องจาก อว. มีความพร้อมด้านบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ มีองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

เพื่อให้สอดรับกับนโยบายการฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมหลังสถานการณ์โควิดและยุทธศาสตร์ BCG Economy สำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) จึงเสนอการดำเนินการ “โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG and Regional Development)” ซึ่งเป็นการดำเนินการเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ด้วยเศรษฐกิจ BCG ในพื้นที่ 7,435 ตำบล ครอบคลุม 77 จังหวัดทั่วประเทศ โดยเป็นการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมของสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานต่างๆ ภายใต้ อว. ไปขับเคลื่อนทั้งในภาคการผลิตและบริการในระดับพื้นที่ เพื่อให้เกิดการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ เพิ่มและรักษาระดับการจ้างงาน อาทิเช่น การเกิดธุรกิจใหม่ การขยายตัวทางธุรกิจ การเติบโตของการลงทุน การเพิ่มมูลค่าสินค้าและบริการ การเพิ่มการบริโภค เป็นต้น ทั้งนี้ อว. ได้ดำเนินการโครงการในลักษณะเดียวกันในปี พ.ศ. 2564 ได้แก่ **“โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย)”** ภายใต้ “พ.ร.ก. ให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019” พ.ศ. 2563 โดยได้ดำเนินการในพื้นที่ 3,000 ตำบลทั่วประเทศ ซึ่งผลการดำเนินการประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์เป็นอย่างดี สามารถจ้างงานในพื้นที่ได้มากกว่า 58,000 คน (คิดเป็น 97.5% ของเป้าหมายที่วางไว้) มีกิจกรรมในการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมกว่า 10,088 กิจกรรม **ซึ่งจากการประเมินค่าผลตอบแทนทางสังคม (Social Return on Investment) เมื่อสิ้นสุดโครงการ (31 ธันวาคม 2564) สามารถประเมินได้ว่า “โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย)” ให้ผลตอบแทนทางสังคมประมาณ 4.75 เท่าของงบประมาณที่ใช้ หรือประมาณ 50,547.7 ล้านบาท** โดยการใช้องค์ความรู้และเทคโนโลยีที่สำคัญหลายด้าน อาทิเช่น เทคโนโลยีการผลิต การพัฒนาความรู้ด้านสินค้า สมาร์ทฟาร์ม เกษตรอินทรีย์ การจัดการท่องเที่ยวแบบ New Normal การแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร การทำตลาดดิจิทัล การท่องเที่ยวชุมชน และการส่งเสริมสุขภาพถ้วนหน้า เป็นต้น

“โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG” นี้ จะเป็นการต่อยอดการดำเนินการจาก “โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ” โดยจะใช้ข้อมูล Thailand Community Big Data (TCD) ที่ได้ดำเนินการมาใน “โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ” ที่บ่งบอกถึงศักยภาพและความพร้อมของทรัพยากร ความหลากหลายทางชีวภาพและความหลากหลายทางวัฒนธรรมของพื้นที่ที่จะนำมาใช้ในการพัฒนารายพื้นที่ด้วยยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ BCG รวมถึงการเพิ่มและรักษาระดับการจ้างงานบัณฑิตและประชาชนในพื้นที่

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการด้าน BCG ในพื้นที่ ด้วยองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

2.2 เพื่อเพิ่มการจ้างงานบัณฑิตที่พึ่งจบการศึกษาและประชาชนในพื้นที่

2.3 พัฒนากำลังคนให้มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการทำงานในปัจจุบันและทักษะที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ BCG

2.4 เพื่อพัฒนาฐานข้อมูล Thailand Community Big Data (TCD) ให้มีความสมบูรณ์ครอบคลุมในทุกพื้นที่ของประเทศ

3. เป้าหมายและแผนการดำเนินการ

สป.อว. ได้มีการกำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินการ สำหรับการดำเนินการโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG โดยมีเป้าหมายและแผนการดำเนินการ ดังนี้

1) เป้าหมายและแผนการดำเนินการภาพรวมของโครงการ

2) เป้าหมายและแผนการดำเนินการของมหาวิทยาลัย

4. การบริหารโครงการ

4.1 บทบาทและขอบเขตการดำเนินการ

การบริหารโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG แบ่งการบริหารโครงการออกเป็น 3 ระดับ โดยมีรายละเอียดและขอบเขตการดำเนินการ ดังนี้

1) **ระดับประเทศ** ดำเนินการโดยสำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (National System Integrator : NSI) จะทำหน้าที่ในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการของโครงการในระดับประเทศ เพื่อให้เกิดการบูรณาการในแผนการดำเนินการ แผนการใช้ทรัพยากร และทำให้สามารถขับเคลื่อนโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ รวมถึงส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา โดยการพัฒนา Platform กลาง ในการขับเคลื่อนโครงการฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์

2) **ระดับจังหวัด** ดำเนินการโดยสถาบันอุดมศึกษาที่เป็น อว.ส่วนหน้า (Provincial System Integrator : PSI) เพื่อให้เกิดการบูรณาการการทำงานของพื้นที่ในระดับจังหวัด ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลและติดตาม การทำงานของโครงการในภาพรวมของจังหวัด เพื่อให้เกิดการบูรณาการในแผนการดำเนินการ แผนการใช้ทรัพยากร และทำให้สามารถขับเคลื่อนพื้นที่ได้ในระดับจังหวัด

3) **ระดับตำบล** ดำเนินการโดยสถาบันอุดมศึกษาที่รับผิดชอบในพื้นที่ตำบลต่างๆ ทำหน้าที่ในการบูรณาการระบบการทำงานในพื้นที่ ในการบริหารจัดการและติดตาม กิจกรรมเพื่อยกระดับเศรษฐกิจและสังคม การจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูล TCD การประสานหน่วยงานต่างๆในพื้นที่และการกำกับดูแลผู้ได้รับการจ้างงาน

โดยมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังตาราง

โครงสร้างการบริหารจัดการ	บทบาทและขอบเขตการดำเนินการ
1) ระดับประเทศ (National System Integrator : NSI) โดยสำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	1. ทำหน้าที่เป็น “หน่วยประสานงาน” ในการเชื่อมการประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินการระดับจังหวัด (อว.ส่วนหน้า) ระดับตำบล (สถาบันอุดมศึกษา) และหน่วยงานภายนอก อว. ที่เกี่ยวข้อง 2. ทำหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินการในกิจกรรมต่างๆ ภายใต้โครงการ ตั้งแต่กระบวนการเปิดรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ กำกับติดตามการดำเนินกิจกรรมของโครงการ ในการบูรณาการแผนการดำเนินการ แผนการใช้ทรัพยากรเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG ของหน่วยดำเนินการระดับจังหวัด (อว.ส่วนหน้า) และระดับตำบล (สถาบันอุดมศึกษา) 3. สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG ให้แก่หน่วยดำเนินการในระดับตำบล (สถาบันอุดมศึกษา) 4. สนับสนุนการดำเนินการของหน่วยงานดำเนินการระดับจังหวัด (อว.ส่วนหน้า) ในการบูรณาการกิจกรรมการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG 5. จัดทำฐานข้อมูล Thailand Community Big Data และจัดทำ Data Analytics ร่วมกับหน่วยดำเนินการในระดับจังหวัดและระดับตำบล เพื่อการใช้ประโยชน์จากข้อมูล 6. การจัดทำระบบลงทะเบียน การอบรมด้าน BCG การติดตามและประเมินผลกิจกรรม การจัดทำรายงานผ่านระบบ Project Base Management และการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการดำเนินงาน 7. จัดทำ Platform กลางเพื่อผลักดันผลที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ BCG ของพื้นที่ 7,435 ตำบล สู่การพัฒนาด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม และการผลักดันสินค้าและบริการออกสู่ตลาดผ่านช่องทางการจำหน่ายเพื่อสร้างรายได้ให้กับตำบล (U2T Market Place Platform)

โครงสร้างการบริหารจัดการ	บทบาทและขอบเขตการดำเนินการ
	8. พัฒนาทักษะด้าน BCG ให้กับผู้เข้าร่วมโครงการและกิจกรรมส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมแบบเร่งด่วน (Hackathon) 9. ทำหน้าที่ติดตามประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบในภาพรวมของโครงการ 10. จัดทำรายงานสรุปผลโครงการและผลกระทบในภาพรวมในระดับประเทศ
2) ระดับจังหวัด (Provincial System Integrator : PSI) โดยสถาบันอุดมศึกษาที่เป็น อว.ส่วนหน้า	1. ทำหน้าที่เป็น “หน่วยประสานงาน” ในการเชื่อมการประสานการดำเนินงานกับส่วนกลาง (สป.อว.) หน่วยงานดำเนินการระดับตำบล (สถาบันอุดมศึกษา) ในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ และหน่วยงานภายนอก อว. ระดับจังหวัดที่เกี่ยวข้อง 2. ทำหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินการในกิจกรรมต่างๆ ภายใต้โครงการ เพื่อให้เกิดการบูรณาการในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG ของหน่วยดำเนินการระดับจังหวัด ในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ 3. ทำหน้าที่กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG ของหน่วยดำเนินการในระดับจังหวัด ในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ 4. ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมแบบเร่งด่วน (Hackathon) 5. ทำหน้าที่ติดตามประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบของการดำเนินกิจกรรมของหน่วยดำเนินการในระดับจังหวัด ในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ 6. จัดทำรายงานสรุปผลโครงการและผลกระทบในภาพรวมในระดับจังหวัด
3) ระดับตำบล (University System Integrator : USI) โดยสถาบันอุดมศึกษาที่รับผิดชอบในพื้นที่ตำบลต่างๆ	1. ทำหน้าที่เป็น “หน่วยประสานงาน” ในการเชื่อมการประสานการดำเนินงานกับส่วนกลาง (สป.อว.) หน่วยงานดำเนินการระดับจังหวัด (อว.ส่วนหน้า) และหน่วยงานภายนอก อว. ระดับตำบลที่เกี่ยวข้อง 2. ทำหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินการในกิจกรรมต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิด

โครงสร้างการบริหารจัดการ	บทบาทและขอบเขตการดำเนินการ
	ด้วยเศรษฐกิจ BCG ของพื้นที่ตำบลที่สถาบันอุดมศึกษารับผิดชอบ 3. ทำหน้าที่ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการในพื้นที่ตำบลที่สถาบันอุดมศึกษารับผิดชอบ โดยคัดเลือกจากผู้สมัครในระบบการรับสมัครของ สป.อว. 4. ทำหน้าที่กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG ของพื้นที่ตำบลที่สถาบันอุดมศึกษารับผิดชอบ การพัฒนา ส่งเสริม และผลักดันผลิตภัณฑ์และบริการ BCG ของชุมชนออกสู่ตลาดอย่างเป็นระบบและยั่งยืน 5. หน้าที่กำกับ ติดตามการจัดเก็บข้อมูล Thailand Community Big Data ในพื้นที่ตำบลที่รับผิดชอบ 6. ทำหน้าที่ติดตามประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบของการดำเนินกิจกรรมของหน่วยดำเนินการในระดับตำบล (สถาบันอุดมศึกษา) รายตำบล 7. จัดทำรายงานสรุปผลโครงการและผลกระทบในภาพรวมในระดับสถาบันอุดมศึกษา

4.2 การบริหารงบประมาณโครงการ

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG แบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่

1) งบประมาณสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ BCG ครอบคลุม 7,435 ตำบล โดยมีรายละเอียดการสนับสนุนงบประมาณ ดังนี้

1.1) พื้นที่ 3,000 ตำบลเดิม จำนวน 107,500 บาท/ตำบล

1.2) พื้นที่ 4,435 ตำบลใหม่ จำนวน 145,000 บาท/ตำบล

โดยสำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ประกอบไปด้วย 2 กิจกรรมหลัก ได้แก่ กิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างการมีส่วนรวมในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่ด้วยยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ BCG และกิจกรรมการพัฒนา ส่งเสริมและผลักดันผลิตภัณฑ์และบริการ BCG ของชุมชนอย่างเป็นระบบและยั่งยืน เช่น

- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม หรือ จัดกิจกรรมเศรษฐกิจ BCG ร่วมกับหน่วยงานและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในตำบล
- ค่าใช้จ่ายในการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้วยยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ BCG ในการผลิตสินค้าและบริการของตำบล

- ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสร้างอัตลักษณ์หรือ Brand สินค้าและบริการของตำบล การพัฒนาออกแบบสินค้า บรรจุภัณฑ์ ด้วยยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ BCG
- ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการตลาดและหาช่องทางขายผลิตภัณฑ์และบริการ BCG ของตำบล
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
- ค่าวัสดุใช้สอย
- ค่าบริหารจัดการ

2) งบประมาณค่าตอบแทนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ

2.1) พื้นที่ 3,000 ตำบลเดิม กำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 8 คน/ตำบล ประกอบด้วย

2.1.1) บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามาไม่เกิน 5 ปี ในวงเงิน 45,000 บาท ตลอดโครงการ โดยแบ่งจ่ายค่าตอบแทนออกเป็น 3 งวด งวดละ 15,000 บาท จำนวน 4 คน

2.1.2) ผู้ที่ถูกเลิกจ้าง/ประชาชนในพื้นที่ ในวงเงิน 27,000 บาท ตลอดโครงการ โดยแบ่งจ่ายค่าตอบแทนออกเป็น 3 งวด งวดละ 9,000 บาท จำนวน 4 คน

2.2) พื้นที่ 4,435 ตำบลเดิม กำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 10 คน/ตำบล ประกอบด้วย

2.2.1) บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามาไม่เกิน 5 ปี ในวงเงิน 45,000 บาท ตลอดโครงการ โดยแบ่งจ่ายค่าตอบแทนออกเป็น 3 งวด งวดละ 15,000 บาท จำนวน 5 คน

2.2.2) ผู้ที่ถูกเลิกจ้าง/ประชาชนในพื้นที่ ในวงเงิน 27,000 บาท ตลอดโครงการ โดยแบ่งจ่ายค่าตอบแทนออกเป็น 3 งวด งวดละ 9,000 บาท จำนวน 5 คน

โดยการกำหนดงวดงาน ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการจัดทำขอบเขตของงานและเงื่อนไขการจ้างงาน และข้อตกลงจ้าง (ตัวอย่างตามภาคผนวก 1 - 2)

4.3 การเบิกจ่ายงบประมาณ

สป.อว. จะดำเนินการโอนงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการให้กับสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

1) งบประมาณสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ BCG

สป.อว. จะดำเนินการโอนงบประมาณหลังจากที่สถาบันอุดมศึกษาได้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลในระบบบริหารจัดการโครงการ (Project Base Management) และจัดทำหนังสือแจ้งการดำเนินการนำเข้าข้อมูลและขอรับการสนับสนุนมายัง สป.อว. เรียบร้อยแล้ว

2) งบประมาณค่าตอบแทนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ

สป.อว. จะดำเนินการโอนงบประมาณโดยแบ่งออกเป็น 3 งวด หลังจากที่สถาบันอุดมศึกษาได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการตามแบบฟอร์มที่ สป.อว. กำหนด ในระบบบริหารจัดการโครงการ (Project Base Management) และจัดทำหนังสือแจ้งการดำเนินการรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวและขอรับการสนับสนุนมายัง สป.อว. เรียบร้อยแล้ว โดยแบบฟอร์มที่สถาบันอุดมศึกษาต้องรายงานผลการดำเนินการเข้าสู่ระบบ ประกอบด้วย

งวดที่ 1 ประกอบด้วย

- ใบเสนออนุมัติงานงวดที่ 1 (U1)
- ข้อเสนอโครงการ (C1)
- แผนธุรกิจ (C2)

งวดที่ 2 ประกอบด้วย

- ใบเสนออนุมัติงานงวดที่ 2 (U2)
- แผนพัฒนาสินค้า (C3)
- รายงานการพัฒนาสินค้า (C4)

งวดที่ 3 ประกอบด้วย

- ใบเสนออนุมัติงานงวดที่ 3 (U3)
- แผนการนำสินค้าสู่ตลาด (C5)
- รายงานฉบับสมบูรณ์ (C6)

โดยมีรายละเอียดแบบฟอร์มตามภาคผนวก 3

ทั้งนี้ ในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้ยึดตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548

ภาคผนวก

1. (ตัวอย่าง) ขอบเขตของงานและเงื่อนไขการจ้างงาน
2. (ตัวอย่าง) ข้อตกลงจ้าง
3. แบบฟอร์มประกอบการการเบิกจ่ายงบประมาณ
    - ใบเสนออนุมัติงานงวดที่ 1 (U1)
    - ใบเสนออนุมัติงานงวดที่ 2 (U2)
    - ใบเสนออนุมัติงานงวดที่ 3 (U3)
    - ข้อเสนอโครงการ (C1)
    - แผนธุรกิจ (C2)
    - แผนพัฒนาสินค้า (C3)
    - รายงานการพัฒนาสินค้า (C4)
    - แผนการนำสินค้าสู่ตลาด (C5)
    - รายงานฉบับสมบูรณ์ (C6)

- ตัวอย่าง -

ขอบเขตของงานและเงื่อนไขการจ้างงาน

โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG)

1. ความเป็นมา

ด้วยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ได้ดำเนินโครงการโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2565 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการด้าน BCG ในพื้นที่ โดยการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ในสถาบันอุดมศึกษาไปขับเคลื่อนทั้งในภาคการผลิตและบริการในระดับพื้นที่ เพื่อให้เกิดการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ เพิ่มและรักษาระดับการจ้างงานของบัณฑิตที่พึ่งจบการศึกษาและประชาชนในพื้นที่ รวมถึงการพัฒนาฐานข้อมูล Thailand Community Big Data (TCD) ให้มีความสมบูรณ์ครอบคลุมในทุกพื้นที่ของประเทศ

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการด้าน BCG ในพื้นที่ ด้วยองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

2) เพื่อเพิ่มการจ้างงานบัณฑิตที่พึ่งจบการศึกษาและประชาชนในพื้นที่

3) พัฒนากำลังคนให้มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการทำงานในปัจจุบันและทักษะที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ BCG

4) เพื่อพัฒนาฐานข้อมูล Thailand Community Big Data (TCD) ให้มีความสมบูรณ์ครอบคลุมในทุกพื้นที่ของประเทศ

3. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

3.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(1) คุณสมบัติทั่วไป

เป็นไปตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด เช่น

1) มีสัญชาติไทย

2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(2) ลักษณะที่ไม่อยู่ในเงื่อนไขการจ้าง

เป็นไปตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด เช่น

1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือโรคที่ต้องห้ามตามที่กฎ ก.พ. กำหนด

3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

5) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

6) เป็นบุคคลล้มละลาย

7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

9) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย

10) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรไม่สามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกการจ้างงาน ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว 89/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม 2538

(3) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1) บัณฑิตจบใหม่ เป็นบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไม่เกิน 5 ปี และมีความรู้ ความสามารถที่ตรงต่อภารกิจในการปฏิบัติงาน ที่ว่างงาน และไม่ได้รับค่าตอบแทน ค่าจ้าง จากหน่วยงานอื่นของภาครัฐและภาคเอกชน และไม่ได้รับความช่วยเหลือในการจ้างงานจากภาครัฐที่ให้การช่วยเหลืออยู่

2) ผู้ที่ถูกเลิกจ้างหรือประชาชนในพื้นที่ เป็นผู้ที่อยู่ในพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียง ที่ว่างงานหรือไม่ได้รับค่าตอบแทน ค่าจ้าง จากหน่วยงานอื่นของภาครัฐและภาคเอกชน และไม่ได้รับความช่วยเหลือในการจ้างงาน จากภาครัฐที่ให้การช่วยเหลืออยู่

3) มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด

4. ขอบเขตและลักษณะของงานที่จ้าง

4.1 พื้นที่ดำเนินโครงการ ตำบล ..... อำเภอ.....จังหวัด .....

4.2 ขอบเขตและลักษณะของงาน

1. การพัฒนา ส่งเสริม และผลักดันเศรษฐกิจ BCG ของพื้นที่อย่างยั่งยืน

สนับสนุนการพัฒนา ส่งเสริม ผลักดันผลิตภัณฑ์และบริการด้าน BCG ของชุมชนออกสู่ตลาดอย่างเป็นระบบและยั่งยืน อาทิเช่น

- ได้รับการพัฒนาศักยภาพหรือทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในด้านการพัฒนา ส่งเสริม และผลักดันเศรษฐกิจ BCG ของพื้นที่

- ร่วมศึกษา วิเคราะห์ สินค้าและบริการของชุมชนที่เป็นที่ต้องการของตลาดในปัจจุบัน

- ร่วมพัฒนาสินค้าและบริการของชุมชนให้ได้มาตรฐานสากลโดยใช้องค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่อยู่ในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งการออกแบบบรรจุภัณฑ์หรืออัตลักษณ์และ brand สินค้า เพื่อให้สินค้าและบริการนั้นให้มีความโดดเด่น น่าสนใจ และสามารถกระจายสินค้าและบริการได้อย่างกว้างขวาง

- ร่วมออกแบบและวางแผนการตลาดและขายสินค้า ทั้งแบบ online / off-line และทั้งในและต่างประเทศ พร้อมทั้งพัฒนา U2T Market Place Platform เพื่อเป็นตลาดการขายผลิตภัณฑ์และบริการชุมชนที่ได้รับการส่งเริมผลักดันในโครงการ

- ดำเนินการถ่ายทอดเทคโนโลยีในด้านการผลิตและบริการ

2. การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และการส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากข้อมูลชุมชุนขนาดใหญ่ (Thailand Community Big Data : TCD) ในพื้นที่

ทำหน้าที่ในการปฏิบัติงานสนับสนุน

- การจัดทำข้อมูล TCD ให้สมบูรณ์
- การปรับปรุงและพัฒนา Platform ให้ตอบสนองการใช้ประโยชน์ในหลากหลายมิติ
- การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ทั้งในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่
- การถ่ายทอดการใช้ประโยชน์จาก TCD ให้ผู้ที่จะใช้ประโยชน์ ทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชน

3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(ระบุขอบเขตและลักษณะของงานที่ต้องการให้ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบเป็นรายงวดโดยละเอียด โดยต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

ทั้งนี้ สามารถมอบหมายให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานในกิจกรรมทั้ง 2 กิจกรรมดังกล่าวได้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ความเร่งด่วน และบริบทของพื้นที่ในตำบลนั้นๆ)

5. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม – กันยายน 2565

6. อัตราค่าจ้างและการจ่ายค่าจ้าง

6.1 อัตราค่าจ้าง

- บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไม่เกิน 5 ปี ในวงเงิน 45,000 บาท ตลอดโครงการ
- ผู้ที่ถูกเลิกจ้าง/ประชาชนในพื้นที่ ในวงเงิน 27,000 บาท ตลอดโครงการ

6.2 การจ่ายค่าจ้าง

กำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร รวมทั้งหมด 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ภายในวันที่ .....เมื่อส่งมอบงาน *(ระบุภาระงานที่จะส่งมอบในแต่ละงวด เช่น ข้อเสนอแนวทางการพัฒนา ส่งเสริม และผลักดัน BCG ของตำบลที่รับผิดชอบ)*

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ภายในวันที่ .....เมื่อส่งมอบงาน *(ระบุภาระงานที่จะส่งมอบในแต่ละงวด เช่น รายงานผลการดำเนินงานตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด)*

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)
ภายในวันที่ .....เมื่อส่งมอบงาน *(ระบุภาระงานที่จะส่งมอบในแต่ละงวด เช่น รายงานผลการดำเนินงานตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด)*

หมายเหตุ : มหาวิทยาลัยสามารถปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมรายละเอียดได้ตามความเหมาะสม

- ตัวอย่าง -

ข้อตกลงจ้าง

เลขที่.....

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ.....
เมื่อวันที่.....*(ลงวันที่ทำสัญญา)*.....ระหว่าง.....*(หน่วยงาน)*.....
โดย.....*(ผู้มีอำนาจ)*.....ตำแหน่ง.....
ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้ เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....
ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างปฏิบัติงาน.....
ณ.....มีกำหนดระยะเวลาจ้างตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ..... รวม.....เดือน โดยมีรายละเอียดการจ้างดำเนินงานตามเอกสารแนบท้ายข้อตกลงที่ระบุในข้อ 2

ผู้ว่าจ้างตกลงที่จะเป็นผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ เพื่อผู้รับจ้างใช้ในงานจ้างตามข้อตกลงนี้

ข้อ 2 เอกสารแนบท้ายข้อตกลงจ้างดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงจ้างนี้

2.1 ผนวก 1 ขอบเขตของงานและเงื่อนไขการจ้าง จำนวน.....หน้า

2.2 ผนวก 2 ใบเสนอราคาและอื่นๆ จำนวน.....หน้า

2.3 ผนวก 3 .....(ถ้ามี)..... จำนวน.....หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงจ้างที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงจ้างนี้ ให้ใช้ข้อความในข้อตกลงจ้างนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายข้อตกลงจ้างขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 3 ผู้ว่าจ้างตกลงจ่าย และผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างเป็นจำนวนเงิน ..... บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ..... บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ รวมทั้งหมด 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงิน ..... บาท (.....) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน ...(ระบุภาระงานที่จะส่งมอบในแต่ละงวด เช่น ข้อเสนอแนวทางการพัฒนา ส่งเสริม และผลักดัน BCG ของตำบลที่รับผิดชอบ)... ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ .....

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงิน ..... บาท (.....) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน (ระบุภาระงานที่จะส่งมอบในแต่ละงวด เช่น รายงานผลการดำเนินงานตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ .....

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ..... บาท (.....) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน (ระบุภาระงานที่จะส่งมอบในแต่ละงวด เช่น รายงานผลการดำเนินงานตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ .....

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขข้อตกลงจ้างนี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร ..... สาขา ..... ชื่อบัญชี ..... เลขที่บัญชี ..... ทั้งนี้ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ 4 ผู้รับจ้างตกลงจะรับทำงานตามที่กำหนดในข้อตกลงจ้างตามข้อ 1 ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนด ..... วัน นับแต่วันทำข้อตกลงนี้ซึ่งตรงกับวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนด หรือผู้รับจ้างทำผิดข้อตกลงจ้างข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกข้อตกลงจ้างนี้ได้และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย

ข้อ 5 ผู้รับจ้างจะต้องทำงานด้วยความตั้งใจ ซื่อสัตย์สุจริต รวมถึงต้องให้ความเคารพต่อผู้ว่าจ้าง รวมทั้งผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย และการบริการที่ประทับใจด้วย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้างที่ปรากฏต่อสาธารณะ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงจ้างนี้ได้ทันที โดยผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

ข้อ 6 ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหายหรือสูญหายโดยความผิดหรือความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องต้องรับผิดชดใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้น เกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ 7 หากเกิดความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สิน ซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย ทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันรับผิด โดยพิจารณาถึงความผิดของแต่ละฝ่ายเป็นเกณฑ์ในการคำนวณค่าเสียหาย

ข้อ 8 ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเองทั้งสิ้น

ข้อ 9 ผู้รับจ้างสามารถบอกเลิกข้อตกลงจ้างฉบับนี้ก่อนครบกำหนดตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 1 ได้ หากไม่สามารถปฏิบัติงานได้และประสงค์จะขอยกเลิกข้อตกลงจ้าง โดยไม่ประสงค์จะรับจ้างต่อไป แต่ต้อง

บอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้กับผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนที่จะมีการหยุดปฏิบัติงานดังกล่าว

ข้อ 10 เมื่อข้อตกลงจ้างฉบับนี้สิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง โดยคิดเฉลี่ยตามจำนวนวันที่จ้างในงวดที่สิ้นสุดข้อตกลงจ้าง ถึงวันสุดท้ายของการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นวันเปิดทำการของทางราชการ

ข้อ 11 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงจ้างทันที หากผู้ว่าจ้างมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างระงับการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร และผู้ว่าจ้างมีสิทธิคิดค่าปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างทั้งหมด (แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดเงื่อนไขข้อตกลงจ้าง จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อตกลงจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกข้อตกลงจ้าง ตลอดจนค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้าหากมี) ด้วย

ข้อ 12 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามข้อตกลงจ้างนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ 13 การว่าจ้างตามข้อตกลงจ้างนี้ ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

ข้อตกลงจ้างนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในข้อตกลงโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

แบบฟอร์ม U-01 ใบอนุมัติงานงวดที่ 1

<u>กำหนดส่งเอกสารในระบบไม่เกินวันที่ 29 กรกฎาคม 2565</u>

ส่วนที่ 1 ทีมและสมาชิก

1.1 ชื่อทีมหรือตำบล .....

1.2 ข้อมูลสมาชิก

สมาชิกลำดับที่	
ชื่อ-สกุล	
ที่อยู่	
รูปถ่าย (Optional)	
สถานะ (เลือก)	หัวหน้าโครงการ (อาจารย์)
	สมาชิก (ประชาชนทั่วไป)
	สมาชิก (บัณฑิต)
	สมาชิก (อาจารย์)
เบอร์โทร	
อีเมล	

ส่วนที่ 2 รายละเอียดสินค้า/บริการ

2.1 ชื่อยี่ห้อ (Brand)

ชื่อยี่ห้อ (Brand)	

2.2 รายละเอียดของผลิตภัณฑ์/บริการที่กำลังพัฒนาหรือจำหน่าย (Business Idea) สั้นๆ

ส่วนที่ 3 วัตถุประสงค์การพัฒนาสินค้า/บริการ

3.1 วัตถุประสงค์การพัฒนาสินค้า/บริการของท่านคืออะไร

ส่วนที่ 4 เทคโนโลยีและนวัตกรรม

4.1 เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ท่านต้องการเพื่อพัฒนาสินค้า/บริการมีอะไรบ้าง

ผลิตภัณฑ์ลำดับที่ 1	รายละเอียด
ชื่อผลิตภัณฑ์	
เทคโนโลยีหรือนวัตกรรม	

ส่วนที่ 5 แผนธุรกิจ

5.1 อธิบายแผนธุรกิจของทีมท่านพอสังเขป

ส่วนที่ 6 การอนุมัติงาน

6.1 เสนออนุมัติโดย .....

6.2 ตำแหน่ง

- O หัวหน้าโครงการ (อาจารย์)
- O สมาชิก (อาจารย์)

6.3 ผู้มีอำนาจอนุมัติ

- O อธิการบดี
- O ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ.....

6.4 วันที่อนุมัติ .....

แบบฟอร์ม U-02 ใบอนุมัติงานงวดที่ 2

<u>กำหนดส่งเอกสารในระบบไม่เกินวันที่ 29 สิงหาคม 2565</u>

ส่วนที่ 1 ทีมและสมาชิก

1.1. ชื่อทีมหรือตำบล .....

1.2 ข้อมูลสมาชิก

สมาชิกลำดับที่	
ชื่อ-สกุล	
ที่อยู่	
รูปถ่าย (Optional)	
สถานะ (เลือก)	หัวหน้าโครงการ (อาจารย์)
	สมาชิก (ประชาชนทั่วไป)
	สมาชิก (บัณฑิต)
	สมาชิก (อาจารย์)
เบอร์โทร	
อีเมล	

ส่วนที่ 2 สินค้าและบริการ

ชื่อ .....

ส่วนที่ 3 วัตถุประสงค์

3.1 วัตถุประสงค์การพัฒนาสินค้า/บริการของท่านคืออะไร

ส่วนที่ 4 เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายการพัฒนาสินค้า/บริการคืออะไร

4.2 ได้รับการรับรองมาตรฐานสินค้าและบริการด้านใด

ส่วนที่ 5 เทคโนโลยี/นวัตกรรม

5.1 เทคโนโลยี/นวัตกรรมที่ใช้

ผลิตภัณฑ์ลำดับที่ 1	รายละเอียด
ชื่อผลิตภัณฑ์	
เทคโนโลยีหรือนวัตกรรม	

ส่วนที่ 6 ความก้าวหน้า

6.1 การพัฒนาสินค้า/บริการของท่านมีความก้าวหน้ากี่เปอร์เซ็นต์

ส่วนที่ 7 สิ่งที่ต้องดำเนินการต่อ

7.1 โปรดระบุสิ่งที่ท่านต้องดำเนินการต่อเพื่อให้การพัฒนาสินค้า/บริการสำเร็จ

ส่วนที่ 8 การอนุมัติงาน

8.1 เสนออนุมัติโดย .....

8.2 ตำแหน่ง

- O หัวหน้าโครงการ (อาจารย์)
- O สมาชิก (อาจารย์)

8.3 ผู้มีอำนาจอนุมัติ

- O อธิการบดี
- O ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ.....

8.4 วันที่อนุมัติ .....

แบบฟอร์ม U-03 ใบอนุมัติงานงวดที่ 3

<u>กำหนดส่งเอกสารในระบบไม่เกินวันที่ 29 กันยายน 2565</u>

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทีมและสมาชิก

1.1 ชื่อทีม.....

1.2 ทีมและสมาชิก

สมาชิกลำดับที่	
ชื่อ-สกุล	
ที่อยู่	
รูปถ่าย (Optional)	
สถานะ (เลือก)	หัวหน้าโครงการ (อาจารย์)
	สมาชิก (ประชาชนทั่วไป)
	สมาชิก (บัณฑิต)
	สมาชิก (อาจารย์)
เบอร์โทร	
อีเมล	

ส่วนที่ 2 ข้อมูลสินค้า/บริการ

2.1 โปรดระบุชื่อสินค้าและบริการของท่าน

ส่วนที่ 3 โปรดระบุวัตถุประสงค์การพัฒนาสินค้า และบริการของท่าน

- o ออกแบบสินค้า/บริการใหม่
- o ออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ใหม่
- o พัฒนาสินค้า/บริการให้มีมูลค่าสูง

ส่วนที่ 4 เป้าหมายการพัฒนาสินค้า และบริการของท่านคืออะไร

- o ได้สินค้า/บริการใหม่
- o ได้สินค้า/บริการที่มีบรรจุภัณฑ์ใหม่
- o ได้นำสินค้า/บริการที่จำหน่ายออนไลน์ได้
- o ได้สินค้า/บริการที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน
- o อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

ส่วนที่ 5 โปรดระบุเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ท่านใช้มา 3 ข้อ

1.
2.
3.

ส่วนที่ 6 ผลสำเร็จของการพัฒนาสินค้า/บริการ

6.1 การพัฒนาสินค้าและบริการของท่านมีความก้าวหน้ากี่เปอร์เซ็นต์

- o <50%
- o 50-70%
- o 71-80%
- o 81-90%
- o >90%

6.2 ผลกระทบทางเศรษฐกิจ (ROI) กี่เปอร์เซนต์

.....

6.3 ผลกระทบทางสังคม (SROI) กี่เปอร์เซนต์

.....

ส่วนที่ 7 การอนุมัติงาน

7.1 เสนออนุมัติโดย .....

7.2 ตำแหน่ง

- O หัวหน้าโครงการ (อาจารย์)
- O สมาชิก (อาจารย์)

7.3 ผู้มีอำนาจอนุมัติ

- O อธิการบดี
- O ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ.....

7.4 วันที่อนุมัติ .....

แบบฟอร์ม C-01 ข้อเสนอโครงการ

<u>กำหนดส่งเอกสารในระบบไม่เกินวันที่ 10 กรกฎาคม 2565</u>

ส่วนที่ 1 ข้อมูลโครงการ

1.1

ชื่อทีม.....

1.2 ทีมและสมาชิก

สมาชิกลำดับที่	
ชื่อ-สกุล	
ที่อยู่	
รูปถ่าย (Optional)	
สถานะ (เลือก)	หัวหน้าโครงการ (อาจารย์)
	สมาชิก (ประชาชนทั่วไป)
	สมาชิก (บัณฑิต)
	สมาชิก (อาจารย์)
เบอร์โทร	
อีเมล	

ส่วนที่ 2 รายละเอียดสินค้า/บริการ

2.1 ชื่อยี่ห้อ (Brand)	
2.2 ประเภทธุรกิจท่านตรงกับข้อใดมากที่สุด (เลือกได้ 3 ข้อ)	O กระเป๋า O กล้องและโดรน O การท่องเที่ยวและกิจกรรม O เกมและอุปกรณ์เสริม O คอมพิวเตอร์ O เครื่องเขียน O เครื่องใช้ และอุปกรณ์ตกแต่งบ้าน O เครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน

	O เครื่องประดับ O เครื่องเสียง O ดนตรี งานอดิเรกและของสะสม O ดีลใกล้ตัว O ตั๋วและบัตรกำนัล O นาฬิกา O ผลิตภัณฑ์บำรุงและเสริมความงาม O ผลิตภัณฑ์สัตว์เลี้ยง O มือถือและอุปกรณ์เสริม O แม่และเด็ก O รถมอเตอร์ไซต์ O รถยนต์ O รองเท้า O สัตว์เลี้ยง O สุขภาพ O เสื้อผ้า O หนังสือและนิตยสาร O อาหารและเครื่องดื่ม O อื่นๆ โปรดระบุ.....

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผลิตภัณฑ์/บริการที่กำลังพัฒนาหรือจำหน่าย

3.1 ให้ท่านอธิบายรายละเอียดของผลิตภัณฑ์/บริการที่ท่านกำลังพัฒนาหรือจำหน่าย (Business Idea) มาโดยพอสังเขป

ส่วนที่ 4 การสร้างคุณค่าให้กับชุมชน

4.1 ให้ท่านระบุว่าผลิตภัณฑ์/บริการของท่านสร้างคุณค่าให้กับชุมชนได้อย่างไร (เลือกได้หลายข้อ)

- O คิดค้นกระบวนการทำงานที่ง่ายขึ้น
- O ใช้ผลผลิตทางการเกษตรให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- O นำเทคโนโลยีมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์
- O เพิ่มมูลค่าผลผลิต/ผลิตภัณฑ์/บริการ
- O มีสุขภาพดีขึ้น ลดโอกาสเกิดการเจ็บป่วย
- O ลดขยะ/การนำวัตถุดิบกลับมาใช้ใหม่ [Reduce/Reuse/Recycle]
- O ลดเวลาในการสร้างผลผลิตเพื่อจัดจำหน่ายสินค้า / บริการ
- O ส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยวชุมชน
- O สร้างความรู้ให้ชุมชน
- O สร้างงานสร้างอาชีพ
- O สร้างนวัตกรรมใหม่ให้กับผลผลิต/ผลิตภัณฑ์/บริการ
- O สร้างรายได้ให้ชุมชน
- O อนุรักษ์และต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น
- O อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- O อื่นๆ โปรดระบุ.....

ส่วนที่ 5 การขายและรายได้

5.1 ผลิตภัณฑ์/บริการของท่านเคยสร้างรายได้จากการจำหน่ายได้แล้วหรือไม่?

- o สร้าง
- o ไม่สร้าง

5.2 ท่านคาดหวังรายได้ต่อเดือน เดือนละกี่บาท?

- o 0-50,000 บาท
- o 50,001-100,000 บาท
- o 100,001-500,000 บาท
- o 500,001-1,000,000 บาท
- o >1,000,000 บาท

ส่วนที่ 6 วัตถุประสงค์การพัฒนาสินค้า/บริการ

6.1 วัตถุประสงค์การพัฒนาสินค้า/บริการของท่านคืออะไร

- ออกแบบสินค้า/บริการใหม่
- ออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ใหม่
- พัฒนาสินค้า/บริการให้มีมูลค่าสูง
- ยกระดับมาตรฐานสินค้า/บริการ

ส่วนที่ 7 เทคโนโลยีและนวัตกรรม

7.1 เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ท่านต้องการเพื่อพัฒนาสินค้า/บริการมีอะไรบ้าง

ผลิตภัณฑ์ลำดับที่ 1	รายละเอียด
ชื่อผลิตภัณฑ์	
เทคโนโลยีหรือนวัตกรรม	

ส่วนที่ 8 ทรัพยากรบุคคล

8.1 ท่านมีหรือต้องการทีมงานในการพัฒนาสินค้ากี่คน

แบบฟอร์ม C-02 แผนธุรกิจ

<u>กำหนดส่งเอกสารในระบบไม่เกินวันที่ 20 กรกฎาคม 2565</u>

ส่วนที่ 1 ให้ท่านอธิบายแผนธุรกิจของทีมท่านพอสังเขปพร้อมแนบ Link

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของลูกค้าในธุรกิจที่คาดว่าจะซื้อผลิตภัณฑ์และบริการของท่านคือใคร

2.1 เพศ

- O ชาย
- O หญิง

2.2 อายุ

- O 0-15 ปี
- O 16-30 ปี
- O 30-45 ปี
- O มากกว่า 45

2.3 ที่อยู่อาศัยเป็นส่วนใหญ่ (ภาค)

- O ภาคเหนือ
- O ภาคกลาง
- O ภาคตะวันออก
- O ภาคตะวันตก
- O ภาคอีสาน
- O ภาคใต้

ส่วนที่ 3 การสร้างรายได้ของธุรกิจของท่าน

3.1 วิธีการสร้างรายได้จากสินค้า/บริการของท่าน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- O เก็บค่าบริการ/สินค้าที่ให้ลูกค้าใช้อย่างต่อเนื่อง (Subscription Model)
- O ขายแพคเกจบริการ
- O จำหน่ายวัตถุดิบ

O ซื้อมาขายไป

O ผลิตสินค้า และจัดจำหน่าย

3.2 รายได้ต่อเดือนที่ท่านตั้งเป้าหมายเดือนละกี่บาท

O 0-50,00

O 50,001 – 100,000

O 100,001-500,000

O 500,001-1,000,000

O >1,000,000

ส่วนที่ 4 ธุรกิจของท่านมีช่องทางการจัดจำหน่ายและบริการของท่าน

4.1 ช่องทางการจัดจำหน่าย

o ออนไลน์

o ออฟไลน์

4.2 วางจำหน่ายเป็นระยะเวลาเท่าไหร่แล้ว

o 0-6 เดือน

o 6-12 เดือน

o มากกว่า 1 ปี

ส่วนที่ 5 สินค้าและราคา (Product & Price)

5.1 ผลิตภัณฑ์ลำดับที่.....

ชื่อผลิตภัณฑ์	
รายละเอียดสินค้า	
รูปถ่าย	(สามารถส่งไฟล์หรือแนบภาพถ่าย)
สถานะผลิตภัณฑ์	O พร้อมจำหน่ายทันที O พร้อมจำหน่ายภายใน 1 เดือน O ยังพัฒนาต้นแบบอยู่ใช้เวลาเกิน 1 เดือน
ราคาขาย(ต่อชิ้น)	
ยอดขายขั้นต่ำต่อเดือนที่เคยขายได้กี่ชิ้น	

แบบฟอร์ม C-03 แผนการพัฒนาสินค้า และบริการ

<u>กำหนดส่งเอกสารในระบบไม่เกินวันที่ 10 สิงหาคม 2565</u>

ส่วนที่ 1 โปรดระบุชื่อสินค้าและบริการของท่าน

ส่วนที่ 2 พื้นที่ตำบล.....จังหวัด.....

และมหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบ.....

ส่วนที่ 3 สินค้า และบริการ BCG เป้าหมายในพื้นที่

ส่วนที่ 4 รายได้ต่อปีในปัจจุบัน .....บาท/ปี

ส่วนที่ 5 กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของท่านคือ .....

ส่วนที่ 6 ช่องทางการจัดจำหน่ายในปัจจุบัน .....

ส่วนที่ 7 โปรดระบุวัตถุประสงค์การพัฒนาสินค้า และบริการของท่าน

- o ออกแบบสินค้า/บริการใหม่
- o ออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ใหม่
- o พัฒนาสินค้า/บริการให้มีมูลค่าสูง

ส่วนที่ 8 เป้าหมายการพัฒนาสินค้า และบริการของท่านคืออะไร

- o ได้สินค้า/บริการใหม่
- o ได้สินค้า/บริการที่มีบรรจุภัณฑ์ใหม่
- o ได้นำสินค้า/บริการที่จำหน่ายออนไลน์ได้
- o ได้สินค้า/บริการที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน
- o อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

ส่วนที่ 9 โปรดระบุเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ท่านใช้มา 3 ข้อ

1.
2.
3.

ส่วนที่ 10 โปรดอธิบายหลักการและขั้นตอนการพัฒนาของสินค้าและบริการของท่านพอสังเขป

ส่วนที่ 11 ท่านใช้ระยะเวลาในการพัฒนาสินค้าและบริการให้แล้วเสร็จภายในกี่เดือน

- o น้อยกว่า 1 เดือน
- o 2 - 3 เดือน
- o มากกว่า 3 เดือน (โปรดระบุ) .....

ส่วนที่ 12 ท่านใช้งบประมาณในการดำเนินการพัฒนาสินค้าและบริการกี่บาท

- o น้อยกว่า 50,000
- o 50,000-100,000
- o 100,000-150,000
- o มากกว่า 150,000

ส่วนที่ 13 ความพร้อมของผลิตภัณฑ์และบริการในด้านต่าง ๆ

	ประเด็นความพร้อมในด้านต่าง ๆ	ระดับความพร้อม		
		พร้อม	ไม่พร้อม	N/A
1	ด้านวัตถุดิบ			
2	ด้านกระบวนการผลิตและบริการ			
3	ด้านมาตราฐานผลิตภัณฑ์และบริการ			
4	ด้านรูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการ			
5	ด้านการจัดการ			
6	ด้านการขนส่งและกระจายสินค้า			
7	ด้านบรรจุภัณฑ์			
8	ด้านการจัดการสินค้าคงคลัง			
9	ด้านการจัดการการตลาด			
10	ด้านการขาย (ที่ไม่ใช่ระบบ Online)			
11	ด้านการขาย (ในระบบ Online)			

หมายเหตุ : N/A คือไม่มีข้อมูลที่จะประเมิน

ส่วนที่ 14 โปรดอธิบายแผนการพัฒนาสินค้าและบริการของท่านพอสังเขป พร้อมแนบ Link

แบบฟอร์ม C-04 ผลการพัฒนาสินค้าและบริการ

<u>กำหนดส่งเอกสารในระบบไม่เกินวันที่ 20 สิงหาคม 2565</u>

ส่วนที่ 1 สินค้า / บริการ

1.1 ชื่อสินค้า/บริการ : .....

ส่วนที่ 2 ความก้าวหน้า

2.1 การพัฒนาสินค้าและบริการของท่านมีความก้าวหน้ากี่เปอร์เซ็นต์

- o < 50 %
- o 50-70%
- o 71-80%
- o 81-90%
- o >90%

2.2 ให้ท่านอธิบายรายละเอียดความก้าวหน้าของงานพอสังเขป (แนบรูปภาพผ่านไฟล์หรือภาพถ่ายประกอบ)

2.3 ได้รับการรับรองมาตรฐานสินค้าและบริการด้านใด

ส่วนที่ 3 กิจกรรม

3.1 กิจกรรมการพัฒนาสินค้า/บริการ

O การศึกษาดูงานนอกสถานที่

O การรับการถ่ายทอดเทคโนโลยี

O การฝึกอบรม/สัมมนา /ประชุมร่วมกับหน่วยงานอื่น

O การสำรวจตลาด/คู่แข่ง

O การสำรวจและเก็บข้อมูลลูกค้า

O การวิเคราะห์/ประเมินคุณภาพสินค้า/บริการ

O การทดสอบสินค้า/บริการหลังการพัฒนากับลูกค้า

O การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อสินค้า/บริการ

O อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ส่วนที่ 4 สิ่งที่ต้องดำเนินการต่อ

4.1 ให้ท่านระบุสิ่งที่ท่านต้องดำเนินการต่อเพื่อให้การพัฒนาสินค้า/บริการสำเร็จ (1-10 ข้อ)

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....
8. .....
9. .....
10. .....

ส่วนที่ 5 ปัญหา/อุปสรรค

5.1 ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของท่านคือข้อใด

O ปัจจัยด้านบุคคลกร (เช่น ไม่เพียงพอ หรือไม่เหมาะสมกับงาน)

O ปัจจัยด้านเทคโนโลยี/นวัตกรรม

O ปัจจัยด้านสถานที่การผลิต

O ปัจจัยด้านงบประมาณ

O ปัจจัยด้านข้อมูล

O อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5.2 ให้ท่านอธิบายรายละเอียดของผลกระทบที่ท่านเลือกพอสังเขป

5.3 ท่านต้องการการสนับสนุนด้านใดเพิ่มเติม

O บุคลากร (โปรดระบุจำนวน)

O เทคโนโลยี (โปรดระบุเทคโนโลยี)

แบบฟอร์ม C-05 แผนนำสินค้าออกสู่ตลาด

<u>กำหนดส่งเอกสารในระบบไม่เกินวันที่ 10 กันยายน 2565</u>

ส่วนที่ 1 รายละเอียดสินค้า / บริการ

1.1 ชื่อยี่ห้อ (Brand)	
1.2 ประเภทธุรกิจท่านตรงกับข้อใดมากที่สุด (เลือกได้ 3 ข้อ)	O กระเป๋า O กล้องและโดรน O การท่องเที่ยวและกิจกรรม O เกมและอุปกรณ์เสริม O คอมพิวเตอร์ O เครื่องเขียน O เครื่องใช้ และอุปกรณ์ตกแต่งบ้าน O เครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน O เครื่องประดับ O เครื่องเสียง O ดนตรี งานอดิเรกและของสะสม O ดีลใกล้ตัว O ตั๋วและบัตรกำนัล O นาฬิกา O ผลิตภัณฑ์บำรุงและเสริมความงาม O ผลิตภัณฑ์สัตว์เลี้ยง O มือถือและอุปกรณ์เสริม O แม่และเด็ก O รถมอเตอร์ไซต์ O รถยนต์ O รองเท้า O สัตว์เลี้ยง O สุขภาพ O เสื้อผ้า O หนังสือและนิตยสาร O อาหารและเครื่องดื่ม O อื่นๆ โปรดระบุ.....

ส่วนที่ 2 สินค้าและราคา

2.1 ชื่อผลิตภัณฑ์	
2.2 รายละเอียดสินค้า	
2.3 รูปถ่าย	(สามารถส่งไฟล์หรือแนบภาพถ่าย)
2.4 สถานะผลิตภัณฑ์	O พร้อมจำหน่ายทันที O พร้อมจำหน่ายภายใน 1 เดือน O ยังพัฒนาต้นแบบอยู่ใช้เวลาเกิน 1 เดือน
2.5 ราคาขาย(ต่อชิ้น)	
2.6 ยอดขายขั้นต่ำต่อเดือนที่เคยขายได้กี่ชิ้น	

ส่วนที่ 3 ช่องทางการขาย

3.1 โปรดเลือกช่องทางการขายของท่าน

O https://www.u2t.ac.th

O FACEBOOK

ชื่อเพจ	
จำนวนผู้ติดตาม	

O Instagram

ชื่อเพจ	
จำนวนผู้ติดตาม	

O Tiktok

ชื่อเพจ	
จำนวนผู้ติดตาม	

O อื่นๆ โปรดระบุ

ชื่อเพจ	
จำนวนผู้ติดตาม	

ส่วนที่ 4 รายละเอียดความพร้อมของข้อมูลสินค้า

ให้ท่านกรอกข้อมูลรายละเอียดของสินค้าของท่านเพิ่มเติมจากด้านบน

4.1 Product no.

4.2 Product name (ชื่อสินค้า)

4.3 รายละเอียด สี / ขนาด

4.4 รหัสสินค้า (KU_code)

4.5 รหัสสินค้า (CF_code)

4.6 ราคา (price)

4.7 ราคาโปรโมชั่น (promotion price)

4.8 จำนวนสต็อกสินค้า (stock)

แบบฟอร์ม C-06 รายงานฉบับสมบูรณ์

<u>กำหนดส่งเอกสารในระบบไม่เกินวันที่ 20 กันยายน 2565</u>

ส่วนที่ 1 ข้อมูลโครงการ

1.1 ชื่อทีม.....

1.2 ทีมและสมาชิก

สมาชิกลำดับที่	
ชื่อ-สกุล	
ที่อยู่	
รูปถ่าย (Optional)	
สถานะ (เลือก)	หัวหน้าโครงการ (อาจารย์)
	สมาชิก (ประชาชนทั่วไป)
	สมาชิก (บัณฑิต)
	สมาชิก (อาจารย์)
เบอร์โทร	
อีเมล	

ส่วนที่ 2 รายละเอียดสินค้าและบริการ

2.1 รายละเอียดสินค้า/บริการ

ชื่อยี่ห้อ (Brand)	
ประเภทธุรกิจท่านตรงกับข้อใดมากที่สุด (เลือกได้ 3 ข้อ)	O กระเป๋า O กล้องและโดรน O การท่องเที่ยวและกิจกรรม O เกมและอุปกรณ์เสริม O คอมพิวเตอร์ O เครื่องเขียน O เครื่องใช้ และอุปกรณ์ตกแต่งบ้าน O เครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน O เครื่องประดับ O เครื่องเสียง O ดนตรี งานอดิเรกและของสะสม O ดีลใกล้ตัว O ตั๋วและบัตรกำนัล O นาฬิกา O ผลิตภัณฑ์บำรุงและเสริมความงาม O ผลิตภัณฑ์สัตว์เลี้ยง O มือถือและอุปกรณ์เสริม O แม่และเด็ก O รถมอเตอร์ไซต์ O รถยนต์ O รองเท้า O สัตว์เลี้ยง O สุขภาพ O เสื้อผ้า O หนังสือและนิตยสาร O อาหารและเครื่องดื่ม O อื่นๆ โปรดระบุ.....

2.2 การสร้างคุณค่าให้กับชุมชน

2.2.1 ให้ท่านระบุว่าผลิตภัณฑ์/บริการของท่านสร้างคุณค่าให้กับชุมชนได้อย่างไร (เลือกได้หลายข้อ)

- O คิดค้นกระบวนการทำงานที่ง่ายขึ้น
- O ใช้ผลผลิตทางการเกษตรให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- O นำเทคโนโลยีมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์
- O เพิ่มมูลค่าผลผลิต/ผลิตภัณฑ์/บริการ
- O มีสุขภาพดีขึ้น ลดโอกาสเกิดการเจ็บป่วย
- O ลดขยะ/การนำวัตถุดิบกลับมาใช้ใหม่ [Reduce/Reuse/Recycle]
- O ลดเวลาในการสร้างผลผลิตเพื่อจัดจำหน่ายสินค้า/บริการ
- O ส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยวชุมชน
- O สร้างความรู้ให้ชุมชน
- O สร้างงานสร้างอาชีพ
- O สร้างนวัตกรรมใหม่ให้กับผลผลิต/ผลิตภัณฑ์/บริการ
- O สร้างรายได้ให้ชุมชน
- O อนุรักษ์และต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น
- O อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- O อื่นๆ โปรดระบุ.....

2.3 การขายและรายได้

2.3.1 ผลิตภัณฑ์/บริการของท่านเคยสร้างรายได้จากการจำหน่ายได้แล้วหรือไม่?

- O สร้าง
- O ไม่สร้าง

2.3.2 ท่านคาดหวังรายได้ต่อเดือน เดือนละกี่บาท?

- O 0-50,000 บาท
- O 50,001-100,000 บาท
- O 100,001-500,000 บาท
- O 500,001-1,000,000 บาท
- O >1,000,000 บาท

ส่วนที่ 3 แผนธุรกิจ

3.1 ให้ท่านอธิบายแผนธุรกิจของทีมท่านพอสังเขปพร้อมแนบ Link

3.2 การสร้างรายได้ของธุรกิจของท่าน

3.2.1 วิธีการสร้างรายได้จากสินค้า/บริการของท่าน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- o เก็บค่าบริการ/สินค้าที่ให้ลูกค้าใช้อย่างต่อเนื่อง (Subscription Model)
- o ขายแพคเกจบริการ
- o จำหน่ายวัตถุดิบ
- o ซื้อมาขายไป
- o ผลิตสินค้า และจัดจำหน่าย

3.3 ธุรกิจของท่านมีช่องทางการจัดจำหน่ายและบริการของท่าน

3.3.1 ช่องทางการจัดจำหน่าย

- o ออนไลน์
- o ออฟไลน์

ส่วนที่ 4 การพัฒนาสินค้าและบริการ

4.1 โปรดระบุวัตถุประสงค์การพัฒนาสินค้า และบริการของท่าน

- o ออกแบบสินค้า/บริการใหม่
- o ออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ใหม่
- o พัฒนาสินค้า/บริการให้มีมูลค่าสูง

4.2 เป้าหมายการพัฒนาสินค้า และบริการของท่านคืออะไร

- o ได้สินค้า/บริการใหม่
- o ได้สินค้า/บริการที่มีบรรจุภัณฑ์ใหม่
- o ได้นำสินค้า/บริการที่จำหน่ายออนไลน์ได้
- o ได้สินค้า/บริการที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน
- o อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

4.3 โปรดระบุเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ท่านใช้มา 3 ข้อ

1. 2. 3.

4.4 โปรดอธิบายหลักการและขั้นตอนการพัฒนาของสินค้าและบริการของท่านพอสังเขป

4.5 ท่านใช้งบประมาณในการดำเนินการพัฒนาสินค้าและบริการกี่บาท

- o น้อยกว่า 50,000
- o 50,000-100,000
- o 100,000-150,000
- o มากกว่า 150,000

ส่วนที่ 5 ผลสำเร็จของการพัฒนาสินค้าและบริการ

5.1 การพัฒนาสินค้าและบริการของท่านมีความก้าวหน้ากี่เปอร์เซ็นต์

- o <50%
- o 50-70%
- o 71-80%
- o 81-90%
- o 90%

5.2 ให้ท่านอธิบายรายละเอียดความก้าวหน้าของงานพอสังเขป (แนบรูปภาพผ่านไฟล์หรือภาพถ่ายประกอบ)

5.3 ได้รับการรับรองมาตรฐานสินค้าและบริการด้านใด

ส่วนที่ 6 ผลกระทบทางเศรษฐกิจ

6.1 ยอดขายต่อเดือน (บาท)	
6.2 ต้นทุนการผลิตสินค้า/บริการ (บาท)	
6.3 กำไรสุทธิ (บาท)	
6.4 ROI (%)	

ส่วนที่ 7 ผลกระทบทางสังคม

ธุรกิจของท่านสร้างผลกระทบทางสังคมอะไรบ้าง

7.1 จำนวนคนที่ถูกจ้างงานก่อนทำโครงการ (คน)	
7.2 จำนวนคนที่ถูกจ้างงานหลังทำโครงการ (คน)	
7.3 รายได้เดือนของทุกคนรวมกันก่อนทำโครงการ (บาท)	
7.4 รายได้ต่อเดือนของทุกคนรวมกันหลังทำโครงการ (บาท)	
7.5 ลดค่าใช้ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมต่อเดือน (บาท)	
7.6 SROI (%)	